

본 회의 회의록

| | | | |
|--|-----|-----|--|
| | 위원장 | 학교장 | |
| | | | |

● 일 시 : 2020년 1월 29일 (수요일), 오후 3시 00분 (회의소집 통보일:2020년. 1. 21.)

● 장 소 : 보문고등학교 회의실

● 회 순

1. 개 회
2. 국민의례
3. 학교장 및 운영위원장 인사
4. 보고사항 및 회의록 승인
5. 안건 상정
6. 제안 설명
7. 질의/답변
8. 토론
9. 표결
10. 산회 및 폐회

● 의사일정(부의된 안건)

- 1) 2020학년도 교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 자문의 건
- 2) 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영 자문의 건
- 3) 2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건
- 4) 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 자문의 건
- 5) 2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(추인) 자문의 건
- 6) 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획(안) 자문의 건
- 7) 2020학년도 우유급식 운영계획(안) 자문의 건
- 8) 2020학년도 학부모 부담 급식비 인상(안) 자문의 건
- 9) 2019학년도 학교급식운영 이행사항 보고
- 10) 2020학년도 학교급식 운영계획(안) 자문의 건
- 11) 2020회계연도 학교발전기금 운용계획 자문의 건
- 12) 2020학년도 학교운영지원비 운영계획 자문의 건
- 13) 2020학년도 교육공무직원 재계약 및 신규채용과 사무실무사 인건비 호봉
 승급(추인) 자문의 건
- 14) 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 자문의 건
- 15) 2020학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안) 자문의 건
- 16) 2019학년도 목적사업비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건
- 17) 교육공무직 및 시간강사 채용 추인(안) 자문의 건

(간사) 지금부터 2019학년도 제20기 제3회 보문고등학교 운영위원회 임시회의를 시작하겠습니다. 국기에 대하여 경례 ! 바로 ! 위원님들은 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 회의에 앞서 학교장 인사말씀이 있겠습니다.

(학교장 이○○) 올겨울은 봄날처럼 포근하지만 요즘 신종 코로나바이러스 때문에 학교에서도 예방에 힘쓰고 있으며 모두가 힘을 합쳐 이 어려운 시기를 극복해 가리라 믿으며 여러 위원님들 참석하여 주셔서 감사합니다. 2019학년도 학교에 큰 공사들이 마무리가 되어 2020학년도부터는 학생들이 좀더 안전하고 활기차게 운동활동을 할 수 있으리라 생각되며 또한 2020학년도 대입 입시결과도 여러 위원님들의 도움으로 우리 보문고등학교가 서울 경기 수도권과 호남권에도 좋은 성적을 거두게 되어 감사드립니다.(중략)
끝으로 2019학년도 3학년 330명이 2020. 2. 7일 졸업식을 갖게 되었습니다. 위원님들께서 참석하시어 자리를 빛내주시길 바라면서, 2020년 경자년 위원님들 가정에도 항상 건강이 깃들길 바랍니다. 감사합니다.

(간사) 학교장님의 인사말씀이 계셨습니다.
다음은 위원장님의 인사말씀과 개의선언 및 안건 심의가 있겠습니다.

(위원장 김○○) 안녕하십니까? 감기환자 미세먼지 경기침체를 이겨내면 반드시 좋은날이 기다리고 있을겁니다. 교장선생님 말씀처럼 경자년 새해에도 위원님들 모두 건강하시고 새해 복 많이 받으십시오. (중략)
먼저 개의선언을 하겠습니다.
재적위원 12명 위원 중 10명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다. (의사봉 3타)
의안 상정에 앞서 전 회의록 승인이 있겠습니다.
(간사 제2회 운영위원회 회의록 낭독)
간사께서 전 회의록 낭독이 있었습니다.
잘못 기록된 부분이 있으시면 말씀해 주십시오.

(위원들) “이의 없습니다.”

(위원장 김○○) 위원님들께서 “이의 없다” 하시므로 제2회 운영위원회 회의록 심의를 마치면서 오늘 회의 안건을 상정하겠습니다. 먼저 간사로부터 의사일정에 대하여 설명을 듣겠습니다.

(간사) 부의된 안건에 대하여 설명 하겠습니다.

- 1) 2020학년도 교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 자문의 건
- 2) 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영 자문의 건
- 3) 2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건
- 4) 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 자문의 건

- 5) 2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(추인) 자문의 건
 - 6) 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획(안) 자문의 건
 - 7) 2020학년도 우유급식 운영계획(안) 자문의 건
 - 8) 2020학년도 학부모 부담 급식비 인상(안) 자문의 건
 - 9) 2019학년도 학교급식운영 이행사항 보고
 - 10) 2020학년도 학교급식 운영계획(안) 자문의 건
 - 11) 2020회계연도 학교발전기금 운용계획 자문의 건
 - 12) 2020학년도 학교운영지원비 운영계획 자문의 건
 - 13) 2020학년도 교육공무직원 재계약 및 신규채용과 사무실무사 인건비 호봉 승급(추인) 자문의 건
 - 14) 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 자문의 건
 - 15) 2020학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안) 자문의 건
 - 16) 2019학년도 목적사업비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건
 - 17) 교육공무직 및 시간강사 채용 추진(안) 자문의 건
- 이상으로 보고를 마치겠습니다

(위원장 김○○) 간사로부터 부의안건에 대하여 설명이 있었습니다.
그럼 의안채택 동의를 받겠습니다.

(위원 박○○) 작성원안대로 동의합니다.

(위원 이○○) 재청합니다.

(위원장 김○○) 위원님들 동의하시면 거수하여 주십시오.

(위원들) “전 위원들 동의합니다” 하시며 위원장님도 거수 하시다.

(위원장 김○○) 전 위원님들이 찬성하시어 안건채택이 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
그럼 의안심의에 들어가겠습니다. 먼저 회기결정의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 오늘 제출된 심의안건은 모두 17건으로 2020년 1월 29일 1일간으로 하고자 하는데 이의 없습니까?

(위원들) “모두 이의 없습니다.” 하시다

(위원장 김○○) 그럼 회기결정의 건은 2020년 1월 29일 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉3타) 다음은 의사일정 제1호안 2020학년도 학교교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(교감 최○○) 위원님들은 배부해드린 2020학년도 학교 교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 내용을 참고 하여 주시기 바랍니다. 2020학년도 1.2.3학년 모두 2015

개정교육과정으로 편성되어 초·중등교육법 제23조 제2항에 의거 고등학교 교육과정의 총 이수단위 204단위 이상을 이수하도록 되어있습니다. -중략-

1) 2020학년도 신입생 3개년 교육과정 이수단위 운영방향은 1.2.3학년 각각 68단위로 학년별 3년간 총 204단위로 편성.운영하고자 합니다.(중략)

2) 2020학년도 고등학교 전 학년 교육과정 이수 단위 편성을 보시면 1.2학년 교과이수단위는 공통.선택과정 1.2학기 각각 30단위로 편성하였고 3학년 교과이수단위는 1.2학기 각각 30단위로 편성하였으며 창의적 체험활동에는 1.2.3학년 1.2학기 각각 4단위로 편성하여 학년별 총 이수단위는 1.2.3학년 68단위로 편성하였습니다. (설명내용 중략)

3) 2020학년도 1학기 학교력을 보시면 4월 27~29일 1차고사, 5월 1일 개교 기념일, 5월 4월 학교체육대회, 5월 6일 ~ 8일까지(2박 3일) 1.2학년 현장체험활동, 5월 8일(1일간) 3학년 수련활동, 7월 3일~7일 2차고사 7월 17일 여름방학으로 편성하였습니다.(중략) 2학기 학교력으로는 8월 13일 개학하여 8월 26일~28일 3학년 1차고사를 보고 9월 25일~29일까지 1.2학년 1차고사(3학년 2차고사) 11월 19일 2021대학수학능력시험, 12월 4일 보문축제 12월 17~21일 1.2학년 2차고사 12월 31일 겨울방학, 2021. 2. 5. 보문고등학교 제 44회 졸업식입니다. (설명내용중략) 기타 더 자세한 내용이 있으시면 질문하여 주시기 바랍니다.

(위원장 김○○) 제안 설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의 사항이 있으신 분 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 이○○) 설명 잘 들었습니다. 유인물을 참고하여 2020학년도 학교교육과정 편성·운영안을 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 정○○) 2020학년도 학교 교육과정 편성·운영 및 학교력을 미리 받아 검토해본 결과 교육과정에 맞게 매뉴얼대로 잘 짜여진 것 같고, 담당선생님께서 자세하게 설명을 해주셨으므로 작성원안대로 통과하는 것을 제의 합니다.

(위원 육○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 정○○ 육○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분은 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다”하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교

교육 과정 편성·운영 및 학사일정(학교력)안을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타)

2020학년도 교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 자문의 건을 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다.

찬성하시는 분 거수해 주십시오.

(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)

그럼 2020학년도 교육과정 편성·운영 및 학사일정(학교력) 자문에 관한 본 안이 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

다음은 의사일정 제2호안 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 계획에 관한 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)

담당 선생님께서는 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(교감 최○○) 위원님들은 배부해드린 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영 계획안을 참고하여 주시기 바랍니다.

학교 교육과정의 연장선상에서 여러 활동을 통해 교과내용에 대한 이해를 증진하고 교육과정과 실생활의 연계를 통해 학습효과를 증대시키며 이미 학습한 지식이나 경험을 토대로 자연속의 심신수련활동에서 호연지기를 기르고 공동체의식과 협동심을 배양하고 극기 훈련을 통하여 성취의욕 고취와 함께 배우고 나누는 공동생활과 인성교육을 통해 더불어 살아가는 참 교육을 하고자 합니다. 먼저 2020학년도 1.2학년 현장체험활동을 보시면 2020. 5. 6.(수) ~ 5. 8(금) 2박 3일로 학생들의 희망을 조사하여 권역 선택결정을 하고, 1학년의 현장체험활동은 충청권(대전과학관), 수도권 등을 중심으로 2학년은 광주광역시 교육청산하 고흥 학생해양수련원으로 세부일정을 계획하여 운영하겠습니다. 3학년 수련활동 운영 계획으로는 광주광역시 일원 또는 전라남도 일원 중 1일 코스로 학생들의 희망지역을 조사하여 결정 하고자 합니다. 그리고 수익자부담경비는 배부자료를 참조하여주시기 바랍니다. (설명내용 중략)

(위원장 김○○) 제안설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의 사항이 있으신 분 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 양○○) 유인물을 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 김○○) 유인물을 먼저 받아 검토해 본 결과 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영에 관한 안건은 학생 교육과정에 반드시 필요한 교육활동으로 학교측에서는 학생 안전문제를 좀 더 신경써주시기 당부 말씀 드리며 작성 원안대로 통과하는데 제의 합니다.

(위원 박○○) 저 역시 동의합니다.

(위원장 김○○) 김○○, 박○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대하시는 분은 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다.” 하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영에 관한 자문의 건을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠?

(“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다. (의사봉 3타)

2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영 자문의 건을 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다.) 그럼 2020학년도 1.2학년 현장체험활동 및 3학년 수련활동 운영에 관한 본안은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제3호안 2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)

담당선생님께서서는 제안설명을 해주시기 바랍니다

(교감 최○○) 2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건을 말씀 드리겠습니다. 요즘 발생하고 있는 신종 코로나 바이러스처럼 학교에서도 안전 매뉴얼에 따라 현재 상황을 대처하고 있는중 입니다. 광주광역시교육청 학교안전사고예방계획에 의거 학교안팎의 안전사고 예방정책의 추진과제를 선정하여 안전사고 예방체제 구축, 안전교육강화, 학교구성원의 예방능력 강화, 안전한 교육활동 여건을 조성하여 교육활동참여자의 안전 사고를 예방하고 교육활동 중에 발생한 학생, 교직원의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고에 대해서 미리 예방함으로서 학생의 정상적인 학교 교육과정을 운영하고 합니다.

(붙임내용에 대해 설명하다.)

(위원 육○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 박○○) 학생 및 교직원의 학교안전사고에 더욱더 신경을 써주시길 바라면서 요즘같은 시국에는 위생에도 좀더 많은 신경을 써주시길 당부 말씀 드리며 작성원안대로 통과하는 것을 제의합니다.

(위원 김○○) 동의합니다.

(위원 이○○) 재청합니다.

(위원장 김○○) 박○○. 김○○. 이○○ 위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교 안전사고 예방계획 운영 자문의 건을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)
그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타)
2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건을 표결에 붙이겠습니다.
찬성하시는 분 거수해 주십시오.
(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)
그럼 2020학년도 학교안전사고 예방계획 운영 자문의 건을 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
다음은 의사일정 제4호안 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(교육연구부장 정○○) 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 내용을 위원님들은 배부 자료를 참조하여 주시기 바랍니다. 전인교육 공급자 중심의 교육에서 수요자 중심의 교육으로 전환하고, 학교 밖에서 이루어지고 있는 교육 활동을 학교 안으로 끌어 들여 학부모로부터 신뢰받은 교육풍토를 조성하고, 학생들의 학습 선택권 기회를 확대하고 나아가 학습자의 흥미와 적성에 맞는 다양한 방과후학교 교육활동을 추진하여 교육의 효과를 극대화 하고자 합니다.(중략)
2020학년도 예산액으로는 년중 181,067,000원으로 방과후학교 강사수당 172,445,000원(95%), 방과후학교 운영비(전기요금 및 학습자료제작용소모품 구입) 8,622,000원으로 총강사비의 5% 내외 반영 하였습니다. (중략)
(강의계획 및 수업운영에 대해 설명하시다.)

(위원 양○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 이○○) 연구부장님 말씀처럼 학생의 소질·적성 계발 및 취미·특기 신장 교육의 기회를 제공하고 또한 학생의 수준과 희망을 최대한 보장하여 다양한 강좌를 제공하며 방과후 학교와 연계한 동아리 중심의 학생 문화도 창달하고, 학부모의 과다한 사교육비 부담 해소를 할 수 있는 교육활동을 통한 바른 인성교육의 장을 마련할 수 있으며, 수익자부담경비의 관리 및 정산에 관한 규칙에도 위배됨이 없으므로 작성 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 육○○) 학생·학부모의 희망을 고려하여 소질·적성 계발 및 특기 신장을 위한 다양한 교과관련 프로그램 및 특기적성 교육프로그램을 포함한다고 하니 학부모의

과다한 사교육비 부담 해소와 학생의 소질 적성 개발 및 보충 심화 교육의 기회를 제공받고 학교의 시설 및 인력의 극대화로 여러 교육활동을 통한 바른 인성 교육의 장을 마련해주시기 바라며 이○○ 위원 의 제의에 동의합니다.(중략)

(위원장 김○○) 이○○. 육○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 본안은 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠?

(“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타)

2020학년도 방과후학교 운영에 관한 본 안은 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오.

(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)

그럼 2020학년도 방과후학교 운영에 관한 본 안이 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

다음은 의사일정 제5호안 2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(추인) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)

담당선생님께서 제안설명을 해주시기 바랍니다

(주무관 박○○) 위원님들께서는 배부 자료를 참조하여 주시기 바랍니다. 2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(안) 추인 건에 대하여 말씀드리겠습니다. 먼저 2020학년도에 교복 변경사항이 크게 2가지가 있습니다 보여드린 자료에 나와 있듯이 기존 하복이 사라지고 편한교복으로 바뀌어 2020학년도 신입생들부터 착용을 할 수 있도록 추진하였습니다. 그리고 다른 변경사항으로 동복 가디건을 의무적으로 착용하지 않고 학생에 따라 선택하여 착용하도록 한 점입니다. 2019년 7월 교복디자인 선정을 위한 TF팀 구성 및 회의를 통하여 디자인을 선정하고 교복·체육복 선정위원회를 통하여 확정된 디자인을 토대로 계약까지 현재 완료되었습니다. 그 결과 교복의 경우 엘리트수완점에서 352,000원(가디건 53,000원)을 투찰하여 2020학년도 교복 납품업체로 선정되었고 체육복의 경우 41,900원을 투찰한 아이리시스어패럴이 2020학년도 체육복 납품업체로 선정되었습니다. (중략)

(위원장 김○○) 제안설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의 사항이 있으신 분은 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 김○○) 자료를 검토해본결과 교육부의 학부모교육비 부담 경감을 위한 교복 가격 안정화 방안에 적극 감사드리며, 학생들이 질 좋은 품질의 교복과 체육복을 저렴한 가격에 구매할 수 있도록 작성 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 양○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 김○○ 위원과 양○○ 위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대 하시는 분이나 다른 의견 있으면 말씀해 주십시오.

위원들 “없습니다.” 하는 위원들 많음

(위원장 김○○) 그러면 질의·토론 시간 종결을 선포합니다. (의사봉 3타)
2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(추인) 자문의 건을 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오.

(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)

그럼 2020학년도 신입생 교복 및 체육복 학교주관 공동구매(추인) 자문의 건에 관한 본 안은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제 6호안 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획(안) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(주무관 박○○) 2020학년도 보문학사 운영계획 자문의 건에 대하여 설명을 드리겠으니 배부해드린 자료를 참고 하여주시기 바랍니다.

- 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획으로 운영기간은 2020. 3. 1. ~ 2021. 2. 28.일까지이고 보문학사(기숙사) 관리에 필요한 전담 인력으로는 사감 2명(남 1, 여 1), 시설관리인 1명 청소인력 2명으로 운영하고자 합니다.

- 개인 1인당 월 사용료 185,000원, 세부내역으로는 인건비 104,340원, 일반운영비 8,140원, 제세공과금 43,105원, 시설관리유지비 29,415원으로 책정하였습니다.(중략)

- 2020학년도 보문학사(기숙사) 총 운영예산은 수입액 292,392,000원중, 인건비 164,882,000원, 운영비 12,820,000원, 공공요금 68,200,000원, 시설관리유지비 46,490,000원으로 세입세출 각각 292,392,000원으로 집행하고자 합니다. (이하 유인물에 의거 제안 설명)

(위원장 김○○) 수고하셨습니다. 2020학년도 보문학사 운영계획 자문의 건에 대해서 위원님들께서는 질의를 하여 주시기 바랍니다.

(위원 정○○) 유인물을 참고하여 자유토론 시간을 가졌으면 좋겠습니다

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 이○○) 미리 받아본 자료에서 보듯이 인건비(56.4%) 일반운영비(4.4%), 제세공과금(23.3%), 시설관리유지비(15.9%)로 최고의 시설에 맞게 안전과 청결이 동반한 쾌적한 환경에서 우리 자녀들이 공부하고 휴식할 수 있는 공간으로 사료되며 2020학년도 보문학사 운영계획 자문의 건을 작성원안대로 통과하는 것을 제의 합니다.

(위원 박○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 이○○. 박○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” (위원 대부분 찬성함)

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간 종결합니다. 정리해보면 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획 자문의 건은 작성원안대로 처리하는데 대부분 동의 하신 것 같습니다. 동의 없으십니까? (참석위원 전원 “없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다. (의사봉 3타)

2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획 자문의 건에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분은 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하시고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2020학년도 보문학사(기숙사) 운영계획 자문의 건에 관한 본 안은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

다음은 의사일정 제7호안 2020학년도 우유급식 운영계획(안) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(주무관 박○○) 학교우유급식을 통하여 성장기 학생들에게 필요한 필수 영양소를 공급하여 고른 영양섭취를 통한 신체발달 및 건강 유지를 증진하고자 합니다.

현 1.2.3학년 재학생 대상으로 만족도 조사 후 결과를 보시면 불만족 답변이 6.9%였고 나머지 93.1% 학생들이 보통 이상의 만족도를 나타냈습니다. 이에 따라 만족도가 70% 이상이 되었으므로 현재 납품중인 우유업체로 수의계약을 하고자 합니다.(중략) 우유단가는 2019년 공급단가(교육청 기준) 430원이며 2020년도 지침이 변경이 되면 단가변동이 될 수 있습니다.

급식대상 우유는 월.수.금요일에 백색시유(200ml)와 화.목요일에는 딸기.초코우유(200ml)로 기존처럼 진행하고자 합니다. (중략)

(위원 양○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 박○○) 주무관의 말씀처럼 학생들의 만족도 조사 결과 높은 비율로 만족 선호도가 조사되었다면 기존처럼 많은 학생들이 우유급식을 할 수 있도록 하여, 성장하

는 우리 아이들이 믿고 먹을수 있는 현재 납품업체 매일우유와 수의계약으로 진행할 것을 제의합니다. 그리고 우유업체에서는 신선도를 최상으로 유지하여 학생들에게 전달될 수 있도록 학교에서도 배식에 최선을 다해줄 것을 당부하며 작성 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 육○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 박○○ 육○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대하시는 분은 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다.” 하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 우유급식 운영계획(안)은 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다) 그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타) 2020학년도 우유급식 운영계획(안) 자문의 건을 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2020학년도 우유급식 운영계획(안) 자문의 건을 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제8호안 2020학년도 학부모 부담급식비 인상(안) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(주무관 박○○) 2020학년도 학부모 부담급식비 인상(안) 자문 건에 대해 말씀 드리겠습니다. 2020학년도부터 GMO(유전자 변형식품) 사용 금지에 따른 식재료비 상승과 함께 급식 인원이 계속해서 줄고 있어 급식 운영 시 식재료 및 인건비 확보가 어려워 기존의 급식비로는 양질의 급식 제공이 매우 어려운 현실입니다. 보다 위생적이고 안전한 식사제공 및 학교급식의 질적인 향상을 도모하기 위한 급식재원 확보를 위해 이렇게 급식비 인상(안)을 제안하게 되었습니다. 현재 우리학교에서는 중식을 제외한 모든 급식비는 3,700원(1식)을 납부하고 있습니다. 보여드린 표와 같이 식품비를 중식과 같은 수준으로 구성한다고 하더라도 인건비와 운영비를 포함하면 현재 납부하고 있는 금액과 큰 차이가 있음을 알 수 있습니다. 우리 학교의 경우 급식을 하기위해서 사용되는 층이 조리층을 포함하여 3층 및 4층 학생식당까지 총 3개층을 이용하고 있고 급식인원이 적더라도 최소 2개층을 이용하여 급식을 하다보니 다른 학교에 비하여 많은 인력이 필요할뿐만 아니라 급식 자체에도 어려움이 많이 따르고 있습니다. 이런 여러 가지 상황을 고려하여 학생 조식과 석식의 경우 종전 3,700원에서 4,200원으로 인상하고자 하며, 공휴일과 주말 그리고 방학중 급식은 종전 3,700원에서 4,600원으로 인상하고자 합니다. 공휴일 주말 방학급식의 경

우 평일 조식,석식 처럼 급여에 대한 지원이 있어서 초과근무수당만 발생하는 것이 아니라 아무런 인건비 지원이 없기 때문에 발생하는 인건비의 폭이 훨씬 크고 급식하는 인원도 더욱 적기에 이렇게 금액을 달리 하여 산정하게 되었습니다.(중략) (이하 유인물에 의거 제안 설명)

(위원장 김○○) 제안설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의사항이 있으신분은 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 이○○) 주무관의 설명처럼 우리학교는 석식희망학생이 광주광역시 인근 학교에 비해 월등하게 적어 조리원의 인건비를 가감하고 나면 식재료비가 상대적으로 낮은 금액으로 석식을 실시해야 합니다.(중략) 물가상승으로 인하여 질 나쁜 식재료를 학생들에게 제공한다면 앞으로 학생들은 학교급식에 대한 불만이 계속해서 커질 것입니다. 학교급식의 질적 향상을 위하여 주무관의 말씀처럼 평일 조.석식은 500원인상 공휴일 주말 방학중 급식은 900원 인상(안)을 통과하는 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 저 역시 동의합니다.

(위원장 김○○) 이○○ 위원과 이○○ 위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하신분이나 다른의견 있으면 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그러면 질의·토론 시간 종결을 선포합니다. (의사봉 3타)
2020학년도 학부모 부담 급식인상(안)은 2020년 3월 1일부터 평일 조.석식은 500원인상 공휴일 주말 방학중 급식은 900원 인상하도록 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오.
(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)
그럼 2020학년도 학부모 부담 급식비 인상(안) 자문의 건에 관한 본 안은 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음은 의사일정 제9호안 2019학년도 급식운영 이행사항 보고 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)
담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(영양사 김○○) 안녕하십니까? 보문고 영양사입니다. 위원님들께서는 미리 배부해드린 자료를 참조하여 주시기 바랍니다.

학교급식법 시행령 제4조 3항에 의거 운영계획의 이행상황을 말씀드리겠습니다. 먼저 학교급식대상 급식횟수(연중)-217 실시, 영양기준량(연중)-영양기준량 준수, 건강의날(연중)-주1회 매주 금요일 실시, 영양교육(매달)-12회실시, 위생교육(매달)-12회실시, 납품업체(분기별)-2회실시, 학교급식모니터링(매

일)-191회 실시, 급식시설정비 현대화지원사업(연중)-주방시설:4층남학생식당 화장실 개보수. 식기세척기 교체. 회전식 국솥 교체. 급식실 닥트 청소. 에어컨 필터 청소 용역. 일산화탄소 감지기 설치, HACCP시스템(연중)-실시, 정기소독(월별)-12회 실시, 원산지표시 및 영양표시제 알레르기 표시(연중)-매일, 급식에 관한 만족도와 기호도 조사(반기별)-2회 실시, 위생운영평가(학기별)-2회 실시, 각종검사(연별)-1회 실시 (설명내용 중략)

(위원장 김○○) 제안설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의사항이 있으신분은 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 김○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 육○○) 우리 자녀들에게 맞는 식단을 책임지는 영양사님께 이 자리를 빌려 감사의 말씀드립니다. 그리고 영양소와 위생에도 항상 신경을 써주시기를 당부 말씀드리며 학교급식운영 이행사항 집계표를 살펴보니 지침대로 잘 실행되고 있으므로 작성 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 박○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 육○○, 박○○ 위원 의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2019학년도 학교급식운영 이행사항에 관한 본안은 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)
그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타)
2019학년도 학교급식운영 이행사항에 관한 안을 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오.
(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)
그럼 2019학년도 학교급식운영 이행사항 보고 자문의 건을 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음은 의사일정 제10호안 2020학년도 학교급식 운영계획(안)에 관한 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(영양사 김○○) 위원님들께서는 미리 배부해드린 자료를 참조하여 주시기 바랍니다. 학교급식 기본계획 및 학교급식법 시행령 제2조 제2항(학교급식의 운영원칙)

에 의거 안전하고 위생적인 급식이 이루어지도록 하며 수요자의 학교급식 참여 확대를 위한 질 향상과 만족도 제고를 위하여 노력하겠습니다.(중략)

1. 급식운영방식:직영,식당배식, 학교급식대상: 학생 및 교직원, 급식횟수 및 시간 :학사일정에 따라 조.중.석식
2. 급식단가:
학생: 중식은 무상급식, 평일 조.석식 4,200원 공휴일 주말 방학 4,600원.
교직원: 중식-3,600원, (나머지 급식은 학생과 동일)
3. 학교급식비 징수 및 반환규정
징수:선징수
반환:전출일, 자퇴일, 결석-5일이상, 현장학습 3일이상, 개인사유 5일이상
4. 식재료의 완제품 범위: 학교급식법 시행령 제3조 제3항관련 (학교급식 중 조리.가공하지 않고 학생들에게 제공하는 식품) *기준-천재지변이나 정전 등으로 학교조리실에서 조리자체가 불가능한 경우 등
5. 식재료의 원산지 사용에 관한사항: 모든 식재료는 국내산 사용을 원칙으로 함. (기타 수급 사정이 원할 하지 않은 품목에 대하여 수입산 및 수입산 원료로 가공한 식품을 대체하여 사용할 수 있음)
6. 식재료 복수검수 실시에 관한사항 : 위생적이고 양질의 식자재를 공급받기 위하여 식자재 검수는 영양사와 교직원 학부모 급식모니터단이 공동참여하는 복수 검수를 실시 (영양사 부재시 조리사가 업무대행)
7. 급식활동에 관한 학부모의 참여와 지원에 관한자문 - 학교급식소위원회 및 급식모니터단 운영
8. 식재료 등 조달방법 및 업체선정 기준에 관한사항 : 우수업체 선정을 통한 위생적인 학교급식을 제공하기 위함. (학교급식전자조달시스템 - EAT이용 및 광주광역시교육청 공동구매, 광주광역시교육청에서 지정한 친환경업체)
9. 우유급식실시 및 공급업체: 학교우유급식을 통하여 자라나는 학생들의 식생활 개선 및 체력증진 및 우유 소비기반을 확대하여 낙농산업의 안정적인 발전으로 학교우유급식을 희망하는 학생에게 지정품목의 우유를 자부담으로 급식
10. 친환경 학교급식 식재료비 및 GMO 식품비 지원에 관한사항
* 대상품목:친환경농산물인증 받은 쌀.잡곡.된장.간장.두부.콩나물.콩기름
* 운영기간:광주광역시교육청 지원기간,
* 공급업체 선정:광주광역시 교육청 위임
11. 알레르기정보에 관한 사항 : 학교급식 알레르기 유발식품 표시제 운영의 목적은 식품 알레르기 유발 학생과 학부모에게 식단표를 통해 관련정보를 제공하여 안전하고 영양적으로 균형잡힌 식생활을 영위할 수 있도록 함.
12. 학교급식전담직원 급식비 면제에 관한 건: 학교급식전담직원의 검식의 의무 및 불규칙한 식사시간과 학생 및 교직원의 배식 후 남은 음식으로 배

식을 하므로 이로 인한 학교 급식 전담직원 급식비를 면제.

13. 대체 인력풀 운영:조리사 및 조리원의 특별휴가 또는 연가 등 사용시 대체인력을 활용하여 학교급식 운영에 차질이 없도록 함.
14. 대체급식에 관한 사항: 무상급식비는 2019학년도 고등학교 중식비 지원 계획에 따라 연간 급식일수 190일의 범위 내에서 학교 급식소에서 영양 관리기준에 맞는 주식과 부식 등을 제공하는 경우에만 지원되나 불가피한 경우 무상급식비로 대체급식 실시.
15. 학교급식 운영 원칙에 따라(학교급식법 시행령 제2조) 학교급식은 수업일의 점심시간에 영양관리기준에 맞는 주식과 부식 등을 제공하는 것을 원칙으로 하되, 조.석식 및 공휴일.방학중(수익자부담경비) 급식에 대해서는 표준열량을 초과하더라도 학생들에게 질 좋은 식품으로 운영하고자 합니다. (내용중략)

(위원 박○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 육○○) 방금 영양사님의 말씀처럼 우리 자녀들의 먹거리를 책임지는 영양사님께 다시 한번 감사의 말씀을 드리며, 항상 위생에 적극 신경을 써주시고 질 좋은 급식으로 학생들에게 최선을 다해줄 것을 당부하면서 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 육○○ 이○○희위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교급식 운영계획(안)에 관한 본안은 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다) 그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타) 2020학년도 학교급식 운영계획(안)에 관한 자문의 건을 작성원안대로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)
그럼 2020학년도 학교급식 운영계획(안) 자문의 건은 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 제11호안 2020회계연도 학교발전기금 운용계획(안) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(주무관 김○○) 2020학년도 학교발전기금 운용계획 자문의 건으로 배부해 드린 유인물을 참

고 하시기 바랍니다.

초·중등교육법 제33조 및 같은 법 시행령 제64조와 학교발전기금의 조성·운용 및 회계 관리에 관한 규칙(교육과학기술부령)에서 정한 사항에 대하여 그 세부적인 시행방법과 절차 등을 규정함으로써 학교발전기금 조성·운용의 통일성과 회계 관리의 투명성 및 효율성을 도모하고 학교발전기금제도가 단위 학교에서 건전하게 운용되도록 되어있습니다.(중략)

배부해드린 운용계획서를 보시면 운용기간은 2020. 3. 1 ~ 2021. 2. 28일이며 사용 용도는 학생복지 및 학생 자치활동의 지원, 학생 동아리활동 지원금으로 사용이 됩니다. 사업 내용을 보시면 근로복지공단 장학금 6,532,800원, 진암사회복지재단 장학금 8,166,000원, 학생장학금 10,000,000원, KT&G장학재단 장학금 3,000,000원, 온드림스쿨동아리 2,000,000원, 이자수입 20,000원으로 수입계획 및 지출계획으로 각각 29,718,800원으로 2020회계연도 보문고등학교 학교발전기금으로 사용하고자 합니다. (이하 유인물에 의거 제안 설명)

(위원장 김○○) 제안 설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의사항이 있으신 분은 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 박○○) 유인물을 참고하여 자유토론 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 김○○) 미리 받아본 자료를 검토해본 결과 학교발전기금 운용에 적절한 계획으로 보이며 작성원안대로 통과하는 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 저 역시 동의합니다.

(위원장 김○○) 김○○ 위원과 이○○ 위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하신분이나 다른 의견 있으면 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그러면 질의·토론 시간 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교발전기금 운용계획 자문의 건을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으신지요? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론 시간 종결을 선포합니다. (의사봉 3타)

2020학년도 학교발전기금 운용계획 자문의 건을 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오.

(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)

그럼 2020학년도 학교발전기금 운용계획안 자문의 건에 관한 본 안은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 의사일정 제12호안 2020학년도 학

교운영지원비 운영계획(안) 자문의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(주무관 고○○) 2020학년도 학교운영지원비 운영계획안을 말씀 드리겠습니다. 행정예산과 -14341(2019.11.28) 2020학년도 사립학교 재정결함보조금 지원 지침에 의거 학부모님의 경제적 부담 경감 및 물가안정을 위하여 전년도와 같이 학교운영 지원비를 동결하는 내용입니다. 학교운영지원비는 2.3학년은 무상교육비이고, 개인별 징수는 1학년만 해당됩니다. 개인별 월23,700원 분기 71,100원, 년액 284,400원으로 징수하고 학교운영지원비 운영계획으로는 배부 자료를 참조하여 주시기 바랍니다. (붙임내용에 대해 설명하다.)(설명내용 중략)

(위원 김○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 정○○) 2020학년도 광주광역시 학교 입학금 및 수업료 동결에 의거 학교운영지원비도 작년과 같이 동결하고 학교운영지원비 수입에 대한 내용은 주무관의 말처럼 운영비 사용률은 교육운영비 9.0%, 교직원복지비 3.3%, 학교운영지원수당 6.6% 무기계약직원인건비및법정부담금 12.2%, 기간제직원인건비및법정부담금 6.4%, 기타공공요금 1.2%, 비품구입비 4.1%, 전기.상하수도료 9.2%, 여비 1.3%, 운영수당 2.0%, 일반수용비 32.3%, 업무추진비 2.0%, 학생복지비 5.2%, 급식시설비 3.6%, 도서구입비 1.6% 예비비 0.0%로 원가통계비목 예산에 필요한 곳으로 적정하게 사용되었으므로 2020학년도 학교운영지원비 운영계획(안)을 원안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 박○○) 동의합니다.

(위원 양○○) 재청합니다.

(위원장 김○○) 정○○, 박○○. 양○○ 위원들의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교 운영지원비 운영계획(안)을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)
그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타)
2020학년도 학교운영지원비 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다.
찬성하시는 분 거수해 주십시오.
(참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다)

그럼 2020학년도 학교운영지원비 운영계획(안) 결정 자문의 건을 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

다음은 의사일정 제13호안 2020학년도 교육공무직원 재계약 및 신규채용과 사무실무사(구·육성회직원) 인건비 호봉승급(추인) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서는 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(주무관 이○○) 관련·행정예산과-13926(2016.12.16.) 사무실무사(구·육성회직원) 급여체계 변경으로 인해 처우개선 계획이 수정되어 근속년수에 따른 매년 01.01자 호봉승급이 됨으로 김○○님이 2020년 1월 1일 2호봉으로 승급하고 교육공무직원 계약기간 만료로 인한 재계약 및 신규채용을 하고자 합니다.(중략) 재계약 대상자로는 조리원에 이○○, 김○○, 이○○이고 시설관리보조에 정○○ 사감에 공○○이며 재계약 기간은 2020. 3. 1. ~ 2021.2.28.(1년)이고, 조리원 ○○ 김○○도 계약기간 2020. 3. 1. ~ 2021. 2. 28일로 신규채용 하고자 합니다. (중략)

(위원장 김○○) 제안설명 잘 들었습니다. 지금부터 질의·토론시간을 갖도록 하겠습니다. 질의 사항이 있으신분은 질의해 주시기 바랍니다.

(위원 이○○) 사무실무사 호봉승급에 관해 주무관의 말씀처럼 교육청 지침에 의거 호봉을 승급하고, 교육공무직원 재계약 및 신규채용에 관해서는 학교 실무에 맞게 잘 구성되었으므로 작성원안대로 통과하는 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 저 역시 동의합니다.

(위원장 김○○) 이○○ 위원과 이○○ 위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하신분이나 다른의견 있으면 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 하는 위원 많음

(위원장 김○○) 그러면 질의·토론 시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타) 2020학년도 교육공무직원 재계약 및 신규채용과 사무실무사(구·육성회직원) 호봉승급(추인) 자문의 건을 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2020학년도 교육공무직원 재계약 및 신규채용과 사무실무사(구·육성회직원) 호봉승급(추인) 자문의 건에 관한 본 안은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제14호안 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 자문의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(주무관 고○○) 위원님들께서는 배부해드린 자료를 참조하여 주시기 바랍니다. 2019학년도

결산에 대비하여 불용액을 최소화 하고자 세입·세출 제3차 추가경정예산(안)을 안건으로 상정하였습니다. 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 자료를 보시면 세입·세출 각각 10,284,299,000원으로 편성하였습니다. 세입 내역으로는 중앙정부 이전수입이 1,690,000원 지방자치단체이전수입이 9,700,000원 교육비특별회계이전수입이 6,783,074,000원 기타 이전수입이 139,423,000원 학부모부담수입이 3,248,020,000원 행정활동 수입이 56,836,000원 전년도이월금이 45,556,000원이며 세출은 인적자원 운용에 5,262,386,000원 학생복지/교육격차 해소에 2,934,304,000원 기본적 교육활동이 241,480,000원 선택적 교육활동에 210,276,000원 교육활동 지원에 24,867,000원 증액되어 205,992,000원 학교 일반운영에 498,188,000원 학교 시설 확충에 931,673,000원입니다.(설명내용 중략)

(위원 김○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 박○○) 내용을 살펴본 결과 세입예산에 중앙정부이전수입 0.0% 지방자치단체이전수입 0.0% 교육비특별회계이전수입 65.9% 기타이전수입 1.3% 학부모부담수입 31.5% 행정활동수입 0.5% 전년도이월금 0.4%이고 세출 예산은 인적자원운용 51.1% 학생복지/교육격차 해소 28.5% 기본적 교육활동 2.3% 선택적 교육활동 2.0% 교육활동 지원 2.0% 학교 일반운영 4.8% 학교시설 확충 9.0% 학교 재무활동 0.0%로 광주광역시교육청 예산 집행지침 및 사학기관 재무회계 규칙에 위배됨이 없으므로 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안)을 작성원안대로 통과할 것을 제의합니다.

(위원 육○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 박○○ 육○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 건은 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다) 그러면 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안) 자문의 건은 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분은 거수해 주시기 바랍니다. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2019학년도 학교회계 세입·세출 제3차 추가경정예산(안)에 관한 본안은 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 의사일정 제15호안 2020학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안)에 관

한 자문의 건을 상정합니다.(의사봉 3타) 담당선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다.

(주무관 고○○) 2020학년도 학교회계 본예산(안)에 관한 내용을 위원님들은 배부자료를 참조하여 주시기 바랍니다. 2020학년도 본예산은 세입세출 각각 8,490,296,000원으로 예산을 편성 하였습니다. 먼저 세입예산은 전년도이월금 10,000,000원 기타이전수입 125,000,000원 지방교육자치단체이전수입 6,418,652,000원 학부모부담수입 1,850,544,000원 행동활동수입 86,100,000원으로 본예산을 편성 하였으나 추후로 학부모부담수입중 보문학사(기숙사비) 정원변경으로 인하여 14,880,000원을 증액하게 되었습니다.(중략) 이로인해 2020학년도 본예산 세입·세출 각각 8,505,176,000으로 조정이 되었고 세입쪽에 학부모부담수입을 14,880,000원 증액시켜 1,865,424,000로 조정하였습니다.(중략) 다음 세출예산에는 교육활동 지원 135,282,000원 기본적 교육활동 142,450,000원 선택적 교육활동 228,804,000원 인적자원 운용 4,931,414,000원 학교 일반운영 472,517,000원중 2,000,000원을 감액하여 학교 재무활동에 2,000,000원을 편성시켰으며 학교시설 확충에 616,630,000원 학생복지/교육격차 해소에 14,880,000원을 증액하여 1,978,079,000원으로 조정하여 2020학년도 학교회계 세입·세출 각각 8,505,176,000원으로 조정하여 본예산을 편성하겠습니다.(설명내용 중략)

(위원 김○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 이○○) 2020학년도 학교회계 세입·세출 본 예산(안)을 살펴본 결과 세입예산에 전년도이월금 0.1%, 기타이전수입 1.5%, 지방교육자치단체이전수입 75.5% 학부모부담수입 중 14,880,000원이 증액되어 1,865,424,000원 21.9%, 행정활동수입 1.0%이고 세출예산에 교육활동 지원에 1.6% 기본적 교육활동 1.7%, 선택적 교육활동 2.7%, 인적자원 운용 58.0% 학교 일반운영 5.5% 학교 재무활동 2,000,000원 학교시설 확충 7.3%, 학생복지/교육격차 해소에 14,880,000원을 증액시켜 1,978,079,000원 23.3%로 광주광역시교육청 세입·세출 예산 편성지침 및 사학기관 재무회계규칙에 위배됨이 없이 편성되어 수정안대로 통과 할 것을 제의합니다.

(위원 박○○) 동의합니다.

(위원 육○○) 재청합니다.

(위원장 김○○) 이○○. 박○○. 육○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 학교 회계 세입·세출 본 예산(안)은 세입예산에 전년도이월금 10,000,000원 기타이 전수입 125,000,000원 지방교육자치단체이전수입 6,418,652,000원 학부모부 담수입 중 14,880,000원이 증액되어 1,865,424,000원 21.9%, 행정활동수입 이 86,100,000원이고 세출예산에 교육활동 지원에 135,282,000원 기본적 교 육활동 142,450,000원 선택적 교육활동 228,804,000원 2.7%, 인적자원 운용 4,931,414,000원 학교 일반운영 470,517,000원 학교 재무활동 2,000,000원 학교시설 확충 616,630,000원 학생복지/교육격차 해소에 14,880,000원을 증 액시켜 1,978,079,000원으로 광주광역시교육청 세입·세출 예산 편성지침 및 사학기관 재무회계규칙에 위배됨이 없이 편성되어 2020학년도 학교회계 세 입·세출 본예산(안)을 수정가결로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다)

그러면 질의·토론시간 종결을 선포합니다.(의사봉 3타) 2020학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안)을 수정가결로 하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2020학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안)에 관한 본안이 수정 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 16호안 2019학년도 목적사업 비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건을 상정합니다.(의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(주무관 고○○) 2019학년도에 교부받은 광주광역시 교육청 목적사업비중 교육환경개선(화장 실개선)사업은 2019년 12월에 교부받은 사업으로 2019학년도 예산집행이 어 려워 296,520,000원을 다음연도로 명시이월 하여 학사일정에 맞춰 집행하고 자 합니다. (내용중략)

(위원 박○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 정○○) 2019학년도에 지출을 끝내지 못할 것을 예상되는 경비는 다음연도로 명시이 월 되는 것은 광주광역시교육청 예산 집행지침 및 사학기관 재무회계 규칙에 위배됨이 없으므로 2019학년도 목사업비(교육환경개선-화장실개선)를 2020 학년도로 명시이월 하는 안은 작성원안대로 통과할 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 정○○.이○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까? 반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론 시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2019학년도 목사업비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건을 작성원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다) 그러면 2019학년도 목사업비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건은 작성원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분은 거수해 주시기 바랍니다. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2019학년도 목사업비(교육환경개선-화장실개선) 명시이월 자문의 건에 관한 본안은 작성원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
다음은 17호안 2020학년도 교육공무원 및 시간강사 채용 추진(안) 자문의 건을 상정합니다.(의사봉 3타) 담당 선생님께서 제안 설명해 주시기 바랍니다

(주무관 이○○) 교육공무원 및 시간강사 채용 추진(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 학기중 교육공무원의 효율적인 인력운영 및 업무의 원활한 추진을 위하여 교육공무원 및 시간강사의 채용은 학교운영위원회의 자문을 받드시 받아 신규 채용을 해야 하나 학기중 급박한 상황이 되면 운영위원회 날짜와 교육공무원 및 시간강사 등 채용 기간의 불일치로 인해 효율적인 인력운영에 어려움이 있어 앞으로 발생하는 교육공무원 및 시간강사 채용은 교장선생님 책임하에 선 채용하고 후 추진을 받고자 합니다. (내용중략)

(위원 육○○) 배부자료를 참고하여 자유토론 질의 시간을 가졌으면 좋겠습니다.

(위원들) “위원 대부분 찬성함”

(위원 김○○) 주무관의 말씀처럼 학교운영위원회 회의를 바로 운영하지 못 할 것을 대비하여 교육공무원 및 시간강사 채용 추진(안)을 작성원안대로 통과할 것을 제의합니다.

(위원 이○○) 동의합니다.

(위원장 김○○) 김○○.이○○위원의 제의 및 동의에 모두 동의하십니까?
반대하시는 분 말씀해 주십시오.

(위원들) “없습니다” 위원 대부분 찬성함

(위원장 김○○) 그럼 질의·토론시간을 종결하도록 하겠습니다. 정리해보면 2020학년도 교육공무원 및 시간강사 채용 추진(안) 자문의 건을 작성 원안대로 통과하자는 내용입니다. 이의 없으시죠? (“참석위원 전원 없습니다.”라고 하시다) 그러면 2020학년도 교육공무원 및 시간강사 채용 추진(안) 자문의 건은 작성 원안대로 통과하는 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분은 거수해 주시기 바

합니다. (참석위원 전원 거수하고 위원장님도 거수 하시다) 그럼 2020학년도
교육공무직원 및 시간강사 채용 추진(안) 자문의 건에 관한 본안은 작성원안
대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 기타안건 있으십니까?

(위원들) “없습니다”

(위원장 김○○) 기타안건이 없다하시므로 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

- 출석 위원 10명 : 위원장 김○○,
 위원: 박○○.이○○.이○○.김○○.육○○.이○○.정○○.김○○.양○○
- 불참 위원 2명 :위원 이○○.김○○
- 출석 교직원 : 교감 최○○. 행정실장 박○○.
 주무관 고○○. 박○○. 김○○. 이○○
 영양사 김○○

- 회의록 기록
 - 기록일 : 2020년 1월 29일
 - 폐회시간 : 17시 30분 폐회
 - 기록자 : 고○○ (서명)
- ※ 따로 붙임 유인물 게재 : (하락)

* 종략과 하락부분은 원문에 있던 것을 집필진이 생략한 것임

보문고등학교 운영위원회 위원장